

Dječji vrtić „Medenjak“ Koprivnica
Ulica dr. Alberta Heinricha 26
48000 Koprivnica
OIB: 36114874942
RKP: 54495
www.vrticmedenjak.hr



OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA I. IZMJENA I DOPUNA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2026. GODINU

Koprivnica, 08. svibanj 2026.



Sažetak djelokruga rada Dječjeg vrtića

Dječji vrtić „Medenjak“ Koprivnica je javna ustanova za njegu, odgoj i obrazovanje predškolske djece, osnovana 2025. godine, koja djelatnost predškolskog odgoja obavlja kao javnu službu. Osnivač i vlasnik Dječjeg vrtića je Grad Koprivnica. Sjedište vrtića je u Koprivnici, Ulica dr. Alberta Heinricha 26.

Vrtić je uvršten u mrežu predškolskih ustanova Koprivničko-križevačke županije.

Svoju redovnu djelatnost vrtić provodi kroz redovni cjelodnevni program u trajanju od 7 do 10 sati, ili poludnevni program u trajanju od 4 do 6 sati u 10 jaslčkih i 18 vrtićkih skupina tj. sveukupno 28 odgojnih skupina. Prostorni kapaciteti u kojima se odvija odgojno-obrazovni rad razmješteni su na četiri lokacije u gradu Koprivnici te dvije u prigradskim naseljima Herešin i Starigrad.

Rad vrtića odvija se u slijedećim objektima:

- Objekt vrtića „Medenjak“, Ulica dr. Alberta Heinricha 26 (14 odgojnih skupina)
- Objekt vrtića „Ivančica“, Starčevićeva ul. 41a (1 odgojne skupine)
- Objekt jaslica „Zvezdica“, Ul. Franje Mraza 24 (6 odgojnih skupina)
- Objekt vrtića „Kockica“, Trg J. J. Strossmayera 3 (1 odgojna skupina)
- Objekt jaslica i vrtića „Jabučica“, Krešimirova ulica 30/1, Starigrad (3 odgojne skupine)
- Objekt jaslica i vrtića „Bobica“, Zagorska ulica 43, Herešin (3 odgojne skupine)

O ustroju rada u svakom pojedinom objektu brine se voditelj Vrtića sukladno Godišnjem planu i programu rada Vrtića. U Dječjem vrtiću „Medenjak“ Koprivnica trenutno je zaposleno 122 djelatnika. Radno vrijeme vrtića prilagođeno je potrebama roditelja i djece od 6:00 do 16:30 sati.

ZAKONSKA OBVEZA

Zakonom o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) propisana je obveza izrade Financijskog plana. Sadržaj Financijskog plana definiran je člankom 33. Zakona o proračunu te se sastoji od:

Opći dio

1. sažetak Računa prihoda i rashoda
2. sažetak Računa financiranja
3. Rezultat razdoblja s prenesenim rezultatom

(1) Račun prihoda i rashoda financijskog plana sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

(2) U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

(3) Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina (višak/manjak prihoda i rezerviranja) iskazan je prema ekonomskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja.

Posebni dio sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.



I. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA FINACIJSKOG PLANA

Na 30. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Medenjaci“ Koprivnica, održanoj 08.05.2026. predlaže se I. Izmjena i dopuna Finacijskog plana za 2026. godinu. Iznosi su prikazani u tablici:

	Plan za 2026.	Povećanje/smanjenje	I. Izmjena i dopune Plana za 2026. godinu
PRIHODI UKUPNO	3.869.465,00	437.460,00	4.306.925,00
RASHODI UKUPNO	3.869.465,00	197.245,00	4.066.710,00

Prijedlogom I. Izmjena i dopuna Finacijskog plana Dječjeg vrtića „Medenjaci“ Koprivnica za 2026. godinu planira se sljedeće:

1. Sažetak računa prihoda i rashoda

I. Izmjenama i dopunama Finacijskog plana za 2026. godinu planiran je prihod poslovanja u iznosu od 4.306.925,00 €, dok su rashodi planirani u iznosu od 4.066.710,00 €.

Razlika između planiranih prihoda i rashoda od 240.215,00 € predstavlja metodološki manjak.

Iz Izvora 1. Općih prihoda i primitaka metodološki manjak iznosi 242.444,87 €, a podmiren je u siječnju 2026. godine, te se odnosio na plaće za djelatnike, materijalna prava djelatnika (jubilarne nagrade) i ostale troškove (sistematske preglede).

Odlukom o raspodjeli poslovanja iz 2025. godine višak prihoda poslovanja iz Izvora 4. Prihodi za posebne namjene u iznosu od 2.230,16 €, planirani su na rashode za namirnice.

Povećanje prihoda I. Izmjena i dopuna Finacijskog plana za iznos od 195.015,00 € u odnosu na Finacijski plan 2026. godine odnosi se na sljedeće: opći prihodi i primici u iznosu od 160.000,00 €, prihodi od pomoći Općina u iznosu od 30.005,00 €, prihodi od pomoći Ministarstva u iznosu od 2.945,00 €, prihodi od izvanproračunskih korisnika (HZZO-a) u iznosu od 1.600,00 €, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja proračunskih korisnika u iznosu od 465,00 €.

Povećanje rashoda I. Izmjena i dopuna Finacijskog plana za iznos od 195.015,00 € u odnosu na Finacijski plan 2026. godine odnosi se na sljedeće: rashodi u iznosu od 160.000,00 € iz Izvora 1. za plaće za prekovremeni rad i ostale rashode za zaposlene (materijalna prava djelatnika), rashodi u iznosu od 34.550,00 € iz Izvora 5. za uredski materijal i ostale materijalne rashode, materijal i sirovine, energiju i zdravstvene usluge te rashodi u iznosu od 465,00 € iz Izvora 7. za usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

2. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Ukupno planirani Prihodi poslovanja Finacijskim planom za 2026. godinu planirani su u ukupnom iznosu od 3.869.465,00 €, dok se I. Izmjenama i dopunama Finacijskog plana za 2026. godinu planiraju u iznosu od 4.306.925,00 €. Kod prihoda i primitaka došlo je do povećanja u ukupnom iznosu od 437.460,00 € što predstavlja rast od 11,31% u odnosu na tekući plan. Povećanje/smanjenje prihoda prema sljedećim skupinama konta iskazano je kako slijedi:



- **63 – Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna** planirani su u Financijskom planu 2026. godine u iznosu od 23.285,00 €, dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu planiraju u iznosu od 57.835,00 € što predstavlja rast od 48,38% u odnosu na tekući plan. Navedeno povećanje odnosi se na prihode od pomoći Ministarstva namijenjene financiranju djece pripadnika romske nacionalne manjine, uslijed povećanja njihova broja. Povećanje prihoda od pomoći općina za financiranje boravka djece posljedica je povećanja ekonomske cijene vrtića od siječnja 2026. godine, kao i rasta broja djece koja nisu s područja Grada Koprivnice. I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu planirani su prihodi od pomoći od izvanproračunskih korisnika HZZO za refundaciju troškova preventivnih zdravstvenih pregleda djelatnika s posebnim uvjetima rada, kao i pregleda novozaposlenih radnika koji nisu bili predviđeni tekućim planom.
- **65 - Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** planirani su u Financijskom planu 2026. godine u iznosu od 454.680,00 €, dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu planiraju u iznosu od 455.145,00 € što predstavlja rast od 0,10% u odnosu na tekući plan. Povećanje u iznosu od 465,00 € odnosi se na prihode od Croatia osiguranje d.d. za refundaciju troškova za štetu (lom stakla) koja je nastala u objektu Bobica Herešin i objektu Medenjask.
- **66 - Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga naknada** planirani su u Financijskom planu 2026. godine u iznosu od 21.000,00 €, a odnose se na prihod ostvaren od obustava na plaći zaposlenika za topli obrok i od najma prostorija i dvorane Vrtića raznim udrugama, trgovačkim društvima, klubovima pri čemu su isti zadržani na nepromijenjenoj razini u I. izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu.
- **67 - Prihodi iz nadležnog proračuna** planirali su se za 2026. godinu u iznosu od 3.370.500,00 €, dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu planiraju u iznosu od 3.772.945,00 €. Navedeno povećanje prihoda u iznosu od 160.000,00 € povezano je s povećanjem rashoda za plaće za prekovremeni rad uslijed povećanog opsega posla, većim brojem djelatnika koji u 2026. godini ostvaruju pravo na jubilarnu nagradu, kao i većim brojem djelatnika koji odlaze u mirovinu te ostvaruju pravo na otpremninu. Također je planiran metodološki manjak u iznosu od 242.445,00 €, pri čemu su prihodi iskazani većima u odnosu na rashode, a isti se odnosi na rashode za plaće djelatnika, materijalna prava (jubilarne nagrade) te ostale troškove (sistematske preglede) za prosinac 2025. godine.

Ukupno planirani rashodi poslovanja Financijskim planom za 2026. godinu planirani su u ukupnom iznosu od 3.869.465,00 €, dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu planiraju u iznosu od 4.066.710,00 €. Kod rashoda i izdataka došlo je do povećanja u ukupnom iznosu od 197.245,00 € što predstavlja rast od 5,10% u odnosu na tekući plan.

Povećanje/smanjenje rashoda prema sljedećim skupinama konta iskazano je kako slijedi:



- **31 - Rashodi za zaposlene**

Ukupno planirani rashodi za zaposlene u 2026. godini planirani su u ukupnom iznosu od 3.134.500,00 €, dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu planiraju u iznosu od 3.295.500,00 €, što predstavlja rast od 5,14% u odnosu na tekući plan. Navedeno povećanje rashoda u iznosu od 161.000,00 € povezano je s povećanjem rashoda za naknadu mentorima, povećanjem rashoda za plaće za prekovremeni rad uslijed povećanog opsega posla, većim brojem djelatnika koji u 2026. godini ostvaruju pravo na jubilarnu nagradu, kao i većim brojem djelatnika koji odlaze u mirovinu te ostvaruju pravo na otpremninu.

- **32 - Materijalni rashodi**

Ukupno planirani materijalni rashodi u 2026. godini planirani su u ukupnom iznosu od 679.440,00 €, dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu planiraju u iznosu od 715.235,00 €, što predstavlja rast od 5,27% u odnosu na tekući plan. Navedeno povećanje rashoda u iznosu od 35.795,00 €, a odnosi se na povećane rashode; za uredski materijal i ostali materijalni rashod te namirnice za djecu pripadnika romske nacionalne manjine iznos od 2.945,00 €, uslijed povećanja njihova broja, za uredski materijal i ostali materijalni rashod, namirnice i energiju iznos od 30.005,00 € za djecu s područja općina, za rashode zdravstvenih usluga iznos od 1.600,00 € refundaciju troškova preventivnih zdravstvenih pregleda djelatnika s posebnim uvjetima rada, kao i pregleda novozaposlenih radnika, za rashode za usluge tekućeg i investicijskog održavanja iznos od 465,00 € za štetu (lom stakla) koja je nastala u objektu Bobica Herešin i objektu Medenjak, rashod za namirnice iznos od 2.230,00 € ostvareni višak iz prethodne godine, a prema Odluci o raspodjeli poslovanja. Preraspodjelom sredstava istodobno je umanjen iznos od 1.450,00 € namijenjen rashodima za nabavu dugotrajne nefinancijske imovine (printer/skener za odgojitelje) i rashodima za ostala materijalna prava djelatnika (naknade za mentorstvo).

- **34- Financijski rashodi**

Ukupno planirani financijski rashodi u I. izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu iznose 50 € te su zadržani na nepromijenjenoj razini.

- **42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**

U 2026. godini planirani su u ukupnom iznosu od 55.475,00 €, dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu planiraju u iznosu od 55.925,00 €. Navedeno povećanje rashoda u iznosu od 450,00 € odnosi se na nabavu računalne opreme (printer/skener za odgojitelje).

3. Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

Izvori sredstava za financiranje rada Dječjeg vrtića „Medenjak“ Koprivnica su:

- 1.1. Opći prihodi i primici – Grad Koprivnica,
- 3.1. Vlastiti prihodi – prihodi od najma dvorane i prostorija Vrtića i uplate zaposlenika za topli obrok kroz obustave na plaći,
- 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene – od uplata roditelja za boravak djece, od uplata Grada za pomoć roditeljima kod sufinanciranja boravka djece,
- 5.0. Pomoći iz državnog proračuna - Pomoći ministarstva za sufinanciranje djece pripadnike romske nacionalne manjine,



- 5.2. Ostale pomoći proračunskih korisnika -Pomoći od Općina za sufinansiranje boravka djece, Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZO) za sufinansiranje zdravstvenih pregleda
- 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja proračunskih korisnika – za refundaciju nastalih šteta

Sljedećim tablicama prikazani su prihodi i rashodi poslovanja prema izvorima financiranja I. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2026. godinu

Tablica Prihoda poslovanja prema izvorima financiranja I. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2026. godinu

Brojčana oznaka i naziv	Plan za 2026.	Povećanje/smanjenje	I. Izmjena i dopune Plana za 2026. godinu
PRIHODI UKUPNO	3.869.465,00	437.460,00	4.306.925,00
1.1 Opći prihodi i primici	3.370.500,00	402.445,00	3.772.945,00
3.1 Vlastiti prihodi	21.000,00	-	21.000,00
4.3 Ostali prihodi za posebne namjene	454.680,00	-	454.680,00
5.0 Pomoći iz državnog proračuna	3.240,00	2.945,00	6.185,00
5.2 Ostale pomoći	20.045,00	31.605,00	51.650,00
7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja proračunskih korisnika		465,00	465,00

Tablica Rashoda poslovanja prema izvorima financiranja I. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2026. godinu

Brojčana oznaka i naziv	Plan za 2026.	Povećanje/smanjenje	I. Izmjena i dopune Plana za 2026. godinu
RASHODI UKUPNO	3.869.465,00	197.245,00	4.066.710,00
1.1 Opći prihodi i primici	3.370.500,00	160.000,00	3.530.500,00
3.1 Vlastiti prihodi	21.000,00		21.000,00
4.3 Ostali prihodi za posebne namjene	454.680,00	2.230,00	456.910,00
5.0 Pomoći iz državnog proračuna	3.240,00	2.945,00	6.185,00
5.2 Ostale pomoći	20.045,00	31.605,00	51.650,00
7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja proračunskih korisnika		465,00	465,00

Obrazloženje:

Ukupan iznos I. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2026. godinu:

- Izvor 1.1 Opći prihodi i primici - odnosi se na povećanje prihoda u iznosu od 160.000,00 € povezano je s povećanjem rashoda za plaće za prekovremeni rad uslijed povećanog opsega posla, većim brojem djelatnika koji u 2026. godini ostvaruju pravo na jubilarnu nagradu, kao i



većim brojem djelatnika koji odlaze u mirovinu te ostvaruju pravo na otpremninu. Također je planiran metodološki manjak u iznosu od 242.445,00 €, pri čemu su prihodi iskazani većima u odnosu na rashode, a isti se odnosi na rashode za plaće djelatnika, materijalna prava (jubilarne nagrade) te ostale troškove (sistematske preglede) za prosinac 2025. godine.

- Izvor 3.1 Vlastiti prihodi – su isti zadržani na nepromijenjenoj razini.
- Izvor 4.3 Ostali prihodi za posebne namjene ostaju isti; odnosno mijenja se unutarnja raspodjela, radi nepredviđenih troškova, povećanja cijena na tržištu, a samim time se želi postići optimizacija trošenja.
- Izvor 5.0 Pomoći iz državnog proračuna - odnosi se na povećane prihode i rashode u iznosu od 2.945,00 €; za uredski materijal i ostali materijalni rashod te namirnice za djecu pripadnika romske nacionalne manjine uslijed povećanja njihova broja.
- Izvor 5.2 Ostale pomoći - odnosi se na povećane prihode i rashode u iznosu od 30.005,00 € uslijed povećanja broja djece s područja općina, za uredski materijal i ostali materijalni rashod, namirnice i energiju, za prihode i rashode zdravstvenih usluga iznos od 1.600,00 € za refundaciju troškova preventivnih zdravstvenih pregleda djelatnika s posebnim uvjetima rada, kao i pregleda novozaposlenih radnika.
- Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja proračunskih korisnika – odnosi se na povećane prihode i rashode za usluge tekućeg i investicijskog održavanja iznos od 465,00 € za štetu (lom stakla) koja je nastala u objektu Bobica Herešin i objektu Medenjak

4. Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji za 2026. godinu planirani su u iznosu od 3.869.465,00 € dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu planiraju u iznosu od 4.066.710,00 €.

II. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA

Djelokrug rada, programi i aktivnosti

Dječji vrtić „Medenjak“ Koprivnica stvara primjerene uvjete za rast i razvoj djece, te dopunjuje obiteljski odgoj svojom otvorenošću i uspostavlja djelatnu suradnju s roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem.

Predškolski odgoj obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi te je nadopuna obiteljskom odgoju.

Prijedlogom koncepcije razvoja predškolskog odgoja i Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja predškolske djece istaknuta je sloboda inicijative u stvaranju i provođenju programa rada s predškolskom djecom, gdje svako dijete ima pravo na razvoj usklađen s njegovim individualnim mogućnostima i sposobnostima.

Objavlivanjem Pravilnika o sadržajima i trajanju programa predškole („Narodne novine“, broj 107/14), predškola je postala obvezna za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu. Odluka o obveznosti leži u potrebi izjednačavanja uvjeta započinjanja školovanja kao i osiguravanje kontinuiteta u odgoju i obrazovanju.



Pravilnik o sadržaju i trajanju programa predškole u čl.3 st.3 govori da djeca koja su uključena u redovite programe u dječjim vrtićima provode sadržaje programa predškole u sklopu redovitog programa. Preporučuje se da se program predškole provodi u prijedodnevnom satima.

PROGRAM 3001 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA

Financijskim planom za 2026. godinu planiran je iznos od 3.869.465,00 €, dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu planira iznos od 4.066.710,00 €. rasporediti na program predškolskog odgoja koji se sastoji od dvije aktivnosti:

- **Aktivnost A300120 Odgojno i administrativno tehničko osoblje – D.V. „Medenjak“**

Ovom aktivnošću financiraju se rashodi za zaposlene; doprinosi, plaće za redovni i prekovremeni rad te ostali rashodi za zaposlene, materijalni rashodi; naknade za prijevoz (29% zapošljavanja određenog broja zaposlenika je iz susjednih općina Đurđevac, Virje, Novigrad Podravski i dr.), uredski materijal i ostali materijalni rashodi, sitan inventar, službena radna odjeća i obuća, dodatno zdravstveno osiguranje za zaposlene, usluge studentskih/učeničkih servisa te naknada zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom i rashodi za nabavu nefinancijske imovine; oprema za održavanje i zaštitu te prijevozna sredstva u cestovnom prometu. Sredstva za plaće (osnovica u iznosu od 1.004,87 €, propisani koeficijenti i ukupan broj zaposlenih 122) i materijalna prava radnika osiguravaju se Dječjem vrtiću „Medenjak“ Koprivnica u skladu s Kolektivnim ugovorom za zaposlene u Dječjem vrtiću „Tratinčica“ i Dječjem vrtiću „Medenjak“. Financijskim planom za 2026. godinu planiran je iznos od 3.370.500,00 €, dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu planira iznos od 3.722.945,00 €. povećanje prihoda u iznosu od 160.000,00 € povezano je s povećanjem rashoda za plaće za prekovremeni rad uslijed povećanog opsega posla, većim brojem djelatnika koji u 2026. godini ostvaruju pravo na jubilarnu nagradu, kao i većim brojem djelatnika koji odlaze u mirovinu te ostvaruju pravo na otpremninu. Također je planiran metodološki manjak u iznosu od 242.445,00 €, pri čemu su prihodi iskazani većima u odnosu na rashode, a isti se odnosi na rashode za plaće djelatnika, materijalna prava (jubilarne nagrade) te ostale troškove (sistematske preglede) za prosinac 2025. godine.

- **Aktivnost A300121 Unapređenje standarda – DV Medenjak**

Ovom aktivnošću osiguravaju se sredstva za financiranje: službenih putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, uredski i ostali materijal, energiju, materijal za tekuće i investicijsko održavanje, usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, računalne usluge, zdravstvene usluge, ostale usluge, premije osiguranja, članarine, ostali nespomenuti rashodi poslovanja te nabavka opreme za održavanje i zaštitu, uređaja, strojeva i opreme za ostale namjene i prijevoznog sredstva.

Financijskim planom za 2026. godinu planiran je iznos od 498.965,00 €, dok se I. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu planira iznos od 536.210,00 €. Navedeno povećanje



rashoda u iznosu od 37.245,00 €, a odnosi se na povećane rashode; za uredski materijal i ostali materijalni rashod te namirnice za djecu pripadnika romske nacionalne manjine iznos od 2.945,00 €, uslijed povećanja njihova broja, za uredski materijal i ostali materijalni rashod, namirnice i energiju iznos od 30.005,00 € za djecu s područja općina, za rashode zdravstvenih usluga iznos od 1.600,00 € refundaciju troškova preventivnih zdravstvenih pregleda djelatnika s posebnim uvjetima rada, kao i pregleda novozaposlenih radnika, za rashode za usluge tekućeg i investicijskog održavanja iznos od 465,00 € za štetu (lom stakla) koja je nastala u objektu Bobica Herešin i objektu Medenjак, rashod za namirnice iznos od 2.230,00 € ostvareni višak iz prethodne godine, a prema Odluci o raspodjeli poslovanja. Rashodi unutar ove aktivnosti, financiraju se iz vlastitih prihoda (izvor 3.1), prihodima za posebne namjene (izvor 4.3), pomoćima (izvor 5.0, izvor 5.2, izvor 7.1.).

Ciljevi provedbe programa i pokazatelji uspješnosti

Temeljna uloga je i dalje razvijati standard djelatnosti predškolskog odgoja u cilju zaštite i prava djece i roditelja/skrbnika te prava i obveze radnika u gradskim dječjim vrtićima.

Svrha predškolskog odgoja i obrazovanja je osigurati sigurno, poticajno i razvojno primjereno okruženje u kojem se djeca rane i predškolske dobi mogu slobodno razvijati, istraživati i učiti kroz igru.

Cilj je poticati stručna usavršavanja odgojitelja, stručnih suradnika i drugih radnika ovisno o njihovim interesima i potrebama programa dječjeg vrtića, s ciljem unaprjeđivanja kvalitete rada i diferencijacije programa. Jedan od glavnih zadataka jest edukacija zaposlenika na području alternativnih pedagogija (montessori), sporta, ekologije, jezika, plesno – umjetničkog programa, i sl. Specijalizirane edukacije uz redovni cjelodnevni program prethodit će povećanju raznolikosti vrtićkog programa.

Podržavati programe drugih ustanova, udruga i klubova koji provode programe za djecu, za djecu pripadnike nacionalnih manjina, djecu iz socijalno depriviranih obitelji, djecu s teškoćama u razvoju. Time se teži postizanju transparentnosti i otvorenosti vrtića prema lokalnoj zajednici s posebnim naglaskom na razvoj empatije, mašte, jezičnih i socijalnih vještina, te upoznavanje s različitim kulturama i umjetnostima, razvoj inkluzivne odgojno-obrazovne prakse, odnosno uključivanje djece s teškoćama u razvoju u skladu s njihovim mogućnostima u sve aspekte rada Vrtića.

Uključivanjem roditelja u odgojno obrazovni rad kroz radionice, pričaonice, razna predavanja, ističemo ulogu roditelja kao inicijatora i realizatora određenih aktivnosti s djecom

Osigurati nastavak provođenja pravilne prehrane djece s ciljem standardizacije, ujednačavanja i povećavanja kvalitete prehrane u dječjem vrtiću, transparentnost u odnosu na roditelje/skrbnike i društveno okruženje te razvoj pravilnih prehrambenih navika djece od najranije dobi

Razvijati i provoditi mjere za unaprjeđivanje kvalitete upravljanja Dječjim vrtićem „Medenjак“ Koprivnica kroz informatizaciju i implementaciju novih programskih rješenja u sustavu Riznice s ciljem skraćivanja vremena obrade podataka, optimalnog korištenja postojećih resursa i racionalnog trošenja proračunskih sredstava.

Cilj je nabava električnog službenog vozila za potrebe domara (popravci i sl.) kojim bi se poboljšali organizacijski uvjeti, a samim time i postiglo efikasnije održavanje dislociranih objekata.



Tablica pokazatelja uspješnosti programa koji se financiraju:

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Pohađanje sportskog programa verificiranog od strane Ministarstva	Djecu se potiče na osvježavanje važnosti stvaranja navike tjelovježbe	Broj djece	0	Vrtić	18	32	36
Pohađanje engleskog programa verificiranog od strane Ministarstva	Kod djece se razvija spoznaja o elementima engleskog jezika	Broj djece	0	Vrtić	22	22	22
Pohađanje plesno umjetničkog programa verificiranog od strane Ministarstva	Razvijanje motoričkih sposobnosti, osjećaja za ritam, koordinaciju, izražavanje emocija pokretom.	Broj djece	0	Vrtić	22	22	22
Povećanje broja stručnih edukacija odgojno-obrazovnih djelatnika	Pohađanjem edukacija radi se na profesionalnom rastu i razvoju djelatnika za dodatno kvalitetno provođenje ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja - alternativne pedagogije i metode	Broj djelatnika	0	Vrtić	8	8	8
Povećanje broja održanih edukativnih radionica kojima utječemo na poboljšanje roditeljskih kompetencija	Organiziranjem kreativnih radionica u kojima sudjeluju roditelji djece koja pohađaju vrtić motiviraju se kako djeca tako i roditelji za kreativan rad, druženje te učenjem kroz igru	Broj radionica	0	Vrtić	4	8	8
Povećanje broja organiziranih posjeta vrtićkih skupina ustanovama, klubovima	Razvijanje pozitivnih odnosa i društvene pripadnosti kroz suradnju sa lokalnom zajednicom	Broj posjeta godišnje na razini dječjeg vrtića	0	Vrtić	10	15	15
Povećanje broja službenih vozila	Efikasnost povezivanja dislociranih objekata	Broj vozila	1	Vrtić	2	2	2

Voditeljica računovodstva

Tanja Sedlanić

Ravnateljica

Ivana Antolić

Predsjednica Upravnog vijeća

Ida Bakrač

