

**DJEČJI VRTIĆ „MEDENJAK“ KOPRIVNICA
ULICA DR. ALBERTA HEINRICHA 26
48 000 KOPRIVNICA**

Na temelju Zakona o primjeni uredbe o zaštiti osobnih podataka („Narodne novine“, broj 42/2018) i Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (EU) 2016/679, i članka 44. stavka 1. Statuta Dječjeg vrtića „Medenjak“ Koprivnica, KLASA: 601-01/25-01/1, URBROJ: 2137-1-7-25-5 od 21.07.2025., ravnateljica Dječjeg vrtića „Medenjak“ Koprivnica, donosi

PROCEDURU

**PRIKUPLJANJA I OBRADJE OSOBNIH PODATAKA U DJEČJEM VRTIĆU
„MEDENJAK“ KOPRIVNICA**

Članak 1.

Dječji vrtić „Medenjak“ Koprivnica (dalje u tekstu: Vrtić) kao voditelj obrade osobnih podataka prikuplja i obrađuje osobne podatke ispitanika:

1. osobni podaci radnika, drugih osoba prisutnih na radu i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
2. osobni podaci djece korisnika usluga Vrtića,
3. osobni podaci roditelja/skrbnika djece korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobnih podaci o zdravstvenom stanju djece korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
5. osobni podaci djece s posebnim potrebama - korisnika usluga Vrtića,
6. osobni podaci o članovima Upravnog vijeća,
7. osobni podaci o kandidatima koji sudjeluju u natječajnom postupku za zasnivanje radnog odnosa,
8. osobni podaci vanjskih suradnika,
9. osobni podaci djece potencijalnih korisnika usluga,
10. posebna kategorija osobnih podataka:
 - članstvo u sindikatu
 - zdravstveno stanje.

Članak 2.

Pravna osnova za prikupljanje i obradu navedenih osobnih podataka su Zakon o radu, Zakon o porezu na dohodak, Zakon o mirovinskom osiguranju, Zakon o zdravstvenom osiguranju, Zakon o zaštiti na radu, Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada, Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Kolektivni ugovor i opći akti Vrtića sa svrhom sklapanja i izvršenja ugovora o radu Vrtića između radnika i Vrtića i radi poštivanja pravnih obveza Vrtića:

- sklapanja i izvršenja ugovora o ostvarivanju programa predškolskog odgoja i obrazovanja djeteta u Vrtiću i radi poštivanja pravnih obveza Vrtića.

Članak 3.

Svako obrada osobnih podataka koja se temelji na privoli/suglasnosti ispitanika, provodi se temeljem načela zakonitosti, poštenja i transparentnosti, načela ograničenja svrhe, smanjenja količine podataka, točnosti, ograničenja pohrane, cjelovitosti i povjerljivosti i pouzdanosti.

Prilikom obrade podataka svaki ispitanik mora biti upoznat s pravom na pristup informacijama vezanim uz postupak obrade osobnih podataka, mogućnošću traženja ispravka netočnih osobnih podataka, mogućnošću dopune nepotpunih osobnih podataka, pravom na prenosivost podataka kao i pravom na brisanje, pravom na povlačenje privole/suglasnosti, pravom na prigovor voditelju obrade i nadzornom tijelu, te s podacima o službeniku za zaštitu osobnih podataka.

Članak 4.

Ravnatelj/ica Vrtića za obradu osobnih podataka zadužuje:

Tajnika/cu Vrtića za obradu osobnih podatka:

1. osobni podaci radnika, drugih osoba prisutnih na radu i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
2. osobni podaci djece korisnika usluga Vrtića,
3. osobni podaci roditelja/skrbnika djece korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobni podaci o zdravstvenom stanju djece korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
5. osobni podaci djece s posebnim potrebama - korisnika usluga Vrtića,
6. osobni podaci o članovima Upravnog vijeća,
7. osobni podaci o kandidatima koji sudjeluju u natječajnom postupku za zasnivanje radnog odnosa,
8. osobni podaci vanjskih suradnika,
9. osobni podaci djece potencijalnih korisnika usluga,
10. posebna kategorija osobnih podataka:
 - članstvo u sindikatu,
 - zdravstveno stanje.

Voditelj/ica računovodstva, administrativno-računovodstveni/a djelatnik/ca za obradu osobnih podataka:

1. osobni podaci radnika, drugih osoba prisutnih na radu i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
2. osobni podaci djece korisnika usluga Vrtića,
3. osobni podaci roditelja/skrbnika djece korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobni podaci o zdravstvenom stanju djece korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
5. osobni podaci djece s posebnim potrebama - korisnika usluga Vrtića,
6. osobni podaci o članovima Upravnog vijeća,
7. osobni podaci o kandidatima koji sudjeluju u natječajnom postupku za zasnivanje radnog odnosa,

8. osobni podaci vanjskih suradnika,
9. posebna kategorija osobnih podataka:
 - članstvo u sindikatu,
 - zdravstveno stanje.

Stručni suradnici i zdravstveni voditelj za obradu osobnih podataka:

1. osobni podaci radnika, drugih osoba prisutnim na radu i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
2. osobni podaci djece korisnika usluga Vrtića,
3. osobni podaci roditelja/skrbnika djece korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobni podaci o zdravstvenom stanju djece korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
5. osobni podaci djece s posebnim potrebama - korisnika usluga Vrtića,
6. osobni podaci vanjskih suradnika,
7. osobni podaci djece potencijalnih korisnika usluga.

Odgojitelji za obradu osobnih podataka:

1. osobni podaci djece korisnika usluga Vrtića,
2. osobni podaci roditelja/skrbnika djece korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
3. osobni podaci o zdravstvenom stanju djece korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobni podaci djece s posebnim potrebama - korisnika usluga Vrtića,
5. osobni podaci vanjskih suradnika.

Članak 5.

Navedeni djelatnici dostavljaju osobne podatke primateljima i izvršiteljima obrade na temelju članka 6. i članka 9. Opće Uredbe (EU) o zaštiti osobnih podataka 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27.4.2016.

Članak 6.

Osobe zadužene za obradu osobnih podataka dužne su primjenjivati u svom radu informatičku zaštitu (zaštita od neovlaštenog pristupa-lozinkom) i tehničku zaštitu (svi osobni podaci moraju biti zaštićeni od neovlaštenog pristupa-zaključavanjem prostorijske, ormara i sefova).

Članak 7.

Vrtić kao voditelj obrade ustrojio je evidencije aktivnosti obrade osobnih podataka radnika, drugih osoba prisutnih na radu i članova njihovog zajedničkog kućanstva, evidencije aktivnosti obrade osobnih podataka korisnika usluga Vrtića, evidenciju aktivnosti obrade osobnih podataka vanjskih suradnika i evidenciju aktivnosti obrade osobnih podataka članova Upravnog vijeća.

Članak 8.

Radnici iz članka 4. ove Procedure u obvezi su čuvati povjerljivost svih osobnih podataka kojima imaju pravo i ovlast pristupa, a koji se nalaze u evidencijama aktivnosti obrade te iste osobne podatke koriste isključivo u točno određenu (propisanu) svrhu.

Također u obvezi su da osobne podatke kojima imaju pravo pristupa neće dostavljati/davati na korištenje niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnima trećim (neovlaštenim) osobama te su u obvezi čuvanja povjerljivosti istih osobnih podataka i nakon prestanka prava pristupa osobnim podacima ili prestanka radnog odnosa.

Povreda propisane procedure predstavlja materijalnu odgovornost i povredu radne obveze.

Članak 9.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se oglasnoj ploči Vrtića i na mrežnim stranicama Vrtića.

KLASA: 009-01/25-01/2

URBROJ: 2137-1-7-25-1

Koprivnica, 10.12.2025.

RAVNATELJICA:

Ivana Antolić